

## ANEXO XXXI - RESOLUCION GENERAL N° 3.822

### ESPECIFICACIONES TECNICAS

#### CAPITULO I - REQUERIMIENTOS DE HARDWARE

El ambiente de implantación necesario para la operación del sistema deberá ser:

- PC AT con procesador 80286 o superior.
- Sistema operativo D. O. S. 3.30 o superior.
- Disco rígido con 7Mb de espacio disponible para instalación
- Disco rígido con 2 Mb de espacio disponible para trabajo.
- Diskettera 3 1/2 HD o 5 1/4 HD.
- 1 Mb de memoria RAM.
- Impresoras:
  - ° Matriciales: compatible con Epson LX 800.
  - ° Inyección de tinta: compatible con HP DeskJet 500.
  - ° Láser: compatible con HP LaserJet II.
- No ejecutar el sistema bajo programas residentes (p ej. PC.-TOOLS, NORTON COMMANDER, etc.).

#### CAPITULO II- CARACTERISTICAS Y DIMENSIONAMIENTO DE LOS FORMULARIOS

##### 2.1. Características del papel

Color: Blanco.

Calidad: Papel Obra alisado de 1! de 70 gr. o gramaje superior.

##### 2.2. Formato de los Formularios - Límites del diseño

Tamaño: Formato IRAM A4 = 210mm. x 297mm.

Formato Continuo 8 1/2" x 12" = 216mm. x 305mm (80 columnas).

Márgenes: Superior : no menor a 10 mm.

Inferior: no menor a 10 mm.

Izquierdo: 12 a 15 mm.

Derecho : 6,4 a 5 mm.

### CAPITULO III - CARACTERISTICAS GENERALES DE DISEÑO DE CAMPOS Y CARACTERES DE IMPRESION. PAUTAS BASICAS.

#### 3.1. Disposición de Campos, Datos y Textos dentro de los formularios.

En todos los casos se cumplirá estrictamente con la disposición, orden y tamaño de campos, celdas, columnas, renglones, datos y textos que surgen de la gráfica de los formularios que forman parte integrante de esta Resolución.

Esto implica establecer la absoluta identidad en el diseño de los formularios que por la presente se consideran oficiales.

#### 3.2. Tipografía de los datos variables del formulario.

La tipografía de datos variables deberá ser de 10 caracteres por pulgada (c.p.i.) espaciado fijo de estilo vertical, excepto en los casos que se citan a continuación, los cuales se cubrirán con tipografía de 16 c.p.i., espaciado fijo de estilo vertical:

° FORMULARIO 400/C:

Rubro 1 inc. n) del punto A.

Rubro 3 incs. a), b) y c) del punto A.

Rubro 4 del punto A.

Rubro 5 inc. b) del punto A.

° FORMULARIO 401:

Totales en Rubro 1 y Rubro 2.

° FORMULARIO 525/A:

Rubro 9 del punto B.

° FORMULARIO 500/G:

Expresión de pesos en letras.

° FORMULARIO 500/H:

Columnas I a IX del Punto 1.

Punto 2.

En ningún caso el llenado de campos deberá encimarse y/o tocar las líneas del diseño del formulario.

3.3. Requerimientos sobre la cobertura de datos variables sobre los campos del formulario.

Queda especificado que toda la cobertura de los campos variables debe ser realizada por medio de dispositivos informáticos, respetando la tipografía definida en el acápite precedente, no resultando válido el uso de cualquier otro elemento como ser: máquina de escribir, lapicera, bolígrafo, etc.

3.4. Consideraciones sobre los datos variables del formulario.

Los campos numéricos que no posean información permanecerán en blanco, no resultando válidas tachaduras, asteriscos, letras "x", etc.

Los datos variables que se citan a continuación resultan de cobertura obligatoria para todos los formularios según corresponda:

- FRENTE

- ° Original para la Dirección - en su caso
- ° Duplicado y acuse de recibo para el Contribuyente - en su caso
- ° Tipo de declaración jurada: ORIGINAL o RECTIFICATIVA
- ° Impuesto
- ° Año
- ° Clave Unica de Identificación Tributaria
- ° Apellido y nombre o Razón social
- ° Actividad principal
- ° Código F. 454

- ° Dependencia DGI en la que se halla inscripto
- ° N° de establecimiento o local
- ° Ejercicio económico N°
- ° Comprendido entre el ..../..../... y el ..../..../....
- ° Mes de cierre
- ° Código tipo de persona
- DORSO
- ° Identificación del firmante y su carácter
- ° Lugar y fecha
- ° Apellido y nombre del Profesional (Form. 526/A) Domicilio del Profesional (Form. 526/A)

Nota: Cada formulario (original y duplicado) deberá constar de un frente y del dorso correspondiente, impresos en una misma hoja.

#### CAPITULO IV - ACLARACIONES

A fin de facilitar la comprensión y el preciso cumplimiento de lo considerado en el acápite anterior de pautas básicas, se formulan a continuación una serie de aclaraciones:

##### 4.1. Textos

Los textos de los formularios deberán repetirse con exactitud, no resultando válido la utilización de abreviaturas, sinónimos,

etc. Cabe destacar que deberá respetarse el empleo de mayúsculas -cuando así correspondiere- según los diseños aprobados por la presente Resolución.

##### 4.2. Líneas de contornos, recuadros, celdas, renglones y columnas.

Para todos los casos se deberá imprimir en forma de línea continua, no pudiéndose utilizar en su reemplazo líneas de puntos, guiones, asteriscos o cualquier otro carácter que se pueda asemejar o se quiera emplear.

##### 4.3. Campos invalidados.

Los campos no habilitados en los formularios, deberán cubrirse en toda su dimensión -con forma homogénea- con un sombreado de color negro con densidad entre 30 y 40 %. No se aceptará como válida otra opción, como ser letras equis u otras líneas, asteriscos, etc

#### 4.4. Logotipo de la Dirección General Impositiva "DGI"

El mismo deberá ser idéntico al impreso en los formularios de los Anexos I a XXX, respondiendo su dimensión a:

Ancho: entre 25.5 mm y 26.5 mm

Altura: entre 7.5 mm y 8.5 mm

Cabe destacar que el citado logotipo no responde a ninguna tipografía en particular, siendo el mismo el dibujo oficial del Organismo.

Por otra parte se deberá respetar su posicionamiento en el extremo superior izquierdo, para todos los formularios.

#### 4.5. Identificadores de la obligación.

La tipografía de los datos fijos deberá respetarse estrictamente. Se brinda a continuación el resumen de los tipos de caracteres utilizados:

a. -Tipografía de la familia "AVALON", de espaciado proporcional, estilo vertical, en negritas, de las siguientes alturas:

° 18 puntos

° 21 puntos

b. - Tipografía de la familia "ARIAL", de espaciado proporcional, estilo vertical, normal o negritas, de las siguientes alturas:

° 6 puntos

° 7 puntos

° 8 puntos

° 10 puntos

° 14 puntos

Se informan a continuación los conceptos que para cada formulario se definen bajo el rótulo de identificadores:

## FORMULARIO 400/C

Recuadro superior izquierdo posicionado debajo del logo DGI, conformado por:

- Leyenda: "IMPUESTO A LAS GANANCIAS" en Arial 14 normal
- Leyenda: "Declaración jurada en pesos con centavos" en Arial 8 normal
- ° Número de formulario: "F.400/C" en Avalon 18 negritas
- ° Año: "1.9..." en Avalon 18 negritas.

## ANEXO XXXI - RESOLUCION GENERAL N° 3.822 FORMULARIO 401

Recuadro superior izquierdo posicionado debajo del logo DGI, conformado por:

- Leyenda: "IMPUESTO A LAS GANANCIAS" en Arial 8 negritas
- Leyenda: "3° y 4° categoría que no llevan anotaciones en libros que permitan confeccionar un balance anual en forma comercial" en Arial 6 normal.
- Leyenda: "Declaración jurada en pesos con centavos" en Arial 8 normal.
- ° Número de formulario: "F.401" en Avalon 18 negritas
- ° Año: "1.9..." en Avalon 18 negritas.

## FORMULARIO 525/A

Recuadro superior izquierdo posicionado debajo del logo DGI, conformado por:

- Leyenda: "Contribuyentes y responsables que lleven libros y practiquen balance anual" en Arial 7 normal.
- Leyenda: "IMPUESTO A LAS GANANCIAS" en Arial 10 negritas.
- Leyenda: "Declaración jurada en pesos con centavos" en Arial 8 normal.
- ° Número de formulario: "F.525/A" en Avalon 18 negritas.
- ° Año: "1.9..." en Avalon 18 negritas.

## FORMULARIO 490

° Recuadro superior izquierdo posicionado debajo del logo DGI, conformado por:

- Leyenda: "IMPUESTO SOBRE LOS BIENES PERSONALES NO INCORPORADOS AL PROCESO ECONOMICO" en Arial 8 negritas.

- Leyenda: "Declaración jurada en pesos con centavos" en Arial 8 normal.

° Número de formulario: "F.490/A" en Avalon 18 negritas

° Año: "1.9..." en Avalon 18 negritas.

#### FORMULARIO 500/I

Recuadro superior izquierdo posicionado debajo del logo DGI, conformado por:

- Leyenda: "F.500/I" en Avalon 21 negritas.

- Leyenda: "Declaración jurada en pesos con centavos" en Arial 8 normal.

° Número de formulario: "F.500/I" en Avalon 18 negritas.

° Año: "1.9..." en Avalon 18 negritas.

#### FORMULARIO 500/G

° Recuadro superior izquierdo posicionado debajo del logo DGI, conformado por:

- Leyenda: "F.500/G" en Avalon 21 negritas.

- Leyenda: "Declaración jurada en pesos con centavos" en Arial 8 normal.

° Número de formulario: "F.500/G" en Avalon 18 negritas

° Año: "1.9..." en Avalon 18 negritas.

#### FORMULARIO 500/H

Recuadro superior izquierdo posicionado debajo del logo DGI, conformado por:

- Leyenda: "IMPUESTO A LAS GANANCIAS" en Arial 10 negritas.

- Leyenda: "REGIMENES DE RETENCIONES Y DE PERCEPCIONES" en Arial 8 negritas.

- Leyenda: "(RES. GRALES. N° 2.784 Y SUS MODIF. 3.026 Y 2.793 Y SUS MODIF.)" en Arial 6 normal.

° Número de formulario: "F.500/H" en Avalon 18 negritas

° Año: "1.9..." en Avalon 18 negritas.

#### FORMULARIO 503/A

° Recuadro superior izquierdo posicionado debajo del logo DGI, conformado por:

- Leyenda: "IMPUESTO SOBRE LOS ACTIVOS" en Arial 10 negritas.

- Leyenda: "Ley N° 23.760 y sus modificaciones" en Arial 8 normal.

- Leyenda: "Declaración jurada en pesos con centavos" en Arial 8 normal.

° Número de formulario: "F.503/A" en Avalon 18 negritas

° Año: "1.9..." en Avalon 18 negritas.

#### FORMULARIO 526

Recuadro superior izquierdo posicionado debajo del logo DGI, conformado por:

- Leyenda: "BALANCE PARA FINES FISCALES" en Arial 14 negritas.

- Leyenda: "Declaración jurada en pesos con centavos" en Arial 8 normal.

° Número de formulario: "F.526" en Avalon 18 negritas

° Año: "1.9..." en Avalon 18 negritas.

#### FORMULARIO 526/A

° Recuadro superior izquierdo posicionado debajo del logo DGI, conformado por:

- Leyenda: "INFORME PARA FINES FISCALES" en Arial 14 negritas.

° Número de formulario: "F.526/A" en Avalon 18 negritas

° Año: "1.9..." en Avalon 18 negritas.

#### 4.6 Tipografía de los datos fijos del formulario.

La tipografía de los datos fijos deberá respetarse estrictamente. Se brinda a continuación el resumen de los tipos de caracteres utilizados:

A. -Tipografía de la familia "ARIAL", de espaciado proporcional, estilo vertical, normal o negrita, de las siguientes alturas:

- 6 puntos
- 7 puntos
- 8 puntos
- 10 puntos
- 14 puntos

Asimismo, con el objeto de facilitar la comprensión que básicamente surge de la visualización, se mencionan algunos ejemplos de cada tipo de carácter utilizado por formulario:

#### FORMULARIO 526/A

Arial 6 normal. Utilizado en campos identificadores del contribuyente, etc.:

- "CLAVE UNICA DE IDENTIFICACION TRIBUTARIA"
- "APELLIDO Y NOMBRE O RAZON SOCIAL"
- "ACTIVIDAD PRINCIPAL"

Arial 8 normal. Utilizado en títulos, textos, descripción de conceptos, referencias, títulos de acápite, cabezales de columnas, títulos de rubros, etc.:

- Cabezal del formulario "Sello fechador de recepción"
- I "Domicilio y Código Postal"
- III - f) "Registros societarios"
- V "Dejo constancia que los Estados Contables en Moneda..."
- "Firma y Matrícula"
- "A INFORME PARA PRESENTAR ANTE LA DIRECCION GENERAL IMPOSITIVA"
- "II INFORMACION EXAMINADA"
- Cabezal de columna "N° DE RUBRICA"
- "IV INFORME"

- "V SINTESIS DEL INFORME DE AUDITORIA "
- Cabezal del Formulario "ORIGINAL "
- "ABSTENCION DE OPINION (2)"
- "ALCANCE"

Arial 10 normal.- Utilizado para la leyenda final en el duplicado para el contribuyente, referido a la de constancia de presentación.

#### FORMULARIO 526

Arial 6 normal. Utilizado en campos identificadores del contribuyente, en referencias, etc.:

- "CLAVE UNICA DE IDENTIFICACION TRIBUTARIA "
- "APELLIDO Y NOMBRE O RAZON SOCIAL "
- "ACTIVIDAD PRINCIPAL "
- Cabezal del formulario "Código tipo de persona "

Arial 8 normal. Utilizado para descripción de incisos, conceptos, texto de la fórmula de declaración jurada, llamadas, para números de Código, títulos de Rubros, etc.:

- "Ejercicio económico N° Comprendido entre el "
- Rubro 2 Inc. a) "Acciones y otros títulos valores "
- Rubro 8 Inc. c) "Sociales "
- Rubro 22 "Impuesto a las Ganancias "
- Cuadro III a) "Existencia inicial "
- Cuadro V c.1) "Honorarios "
- "981 "
- "019 "
- "566 "
- Cabezal del Formulario "ORIGINAL "

- "I ESTADOS CONTABLES"
- Rubro 4 "BIENES DE CAMBIO"
- Cuadro III "COSTO DE VENTAS Y/O SERVICIOS"
- Cuadro V "PATRIMONIO NETO"

Arial 7 normal. Utilizado para cabezales, referencias, etc.:

- Cuadro II "ACTIVIDAD"
- Cuadro II "Código F.454"

Arial 10 normal. utilizado para la leyenda final en el duplicado para el contribuyente, referido a la de constancia de presentación.

#### FORMULARIO 400/C

Arial 6 normal. Utilizado en campos identificadores del contribuyente, etc.:

- "CLAVE UNICA DE IDENTIFICACION TRIBUTARIA"
- "APELLIDO Y NOMBRE O RAZON SOCIAL"
- "ACTIVIDAD PRINCIPAL"

Arial 7 negritas. Utilizado para los nombres o títulos de rubro, etc.:

- "A - LIQUIDACION DEL IMPUESTO A LAS GANANCIAS"
- "RUBRO 1 - IMPUESTO A LAS GANANCIAS"
- "RUBRO 3 - INFORMACION COMPLEMENTARIA"
- "B - DECLARACION DE BIENES Y DEUDAS"

Arial 8 normal. Utilizado para descripción de incisos, conceptos, texto de la fórmula de declaración jurada, llamadas, número de Código, títulos de rubro, etc.:

- A - Rubro 1 "c Gastos y deduc. especialmente admitidos"
- A - Rubro 2 "b Conceptos e importes que no justif. erog. y/o aumentos patrimoniales"
- A - Rubro 3 "b Gastos y deducciones especialmente admitidos"

- "981"
- "019"
- Cabezal del Formulario "ORIGINAL"
- A - Rubro 1 inc. n) "TOTAL"

Arial 7 normal. Utilizado para títulos, cabezales de columnas por categorías del Impuesto a las Ganancias, etc.:

- A - Rubro 1 "CUARTA"
- A - Rubro 3 "CUARTA CATEGORIA"
- A - Rubro 5 "TOTAL"
- A - Rubro 1 "Conceptos"
- A - Rubro 3 "Art. 79 Incs. a) y b)"
- A - Rubro 4 "Período Fiscal"
- A - Rubro 4 "Quebranto"

Arial 8 negritas. Utilizado para referencias:

- Cabezal del Formulario "USO D.G.I."

Arial 10 normal. Utilizado para la leyenda final en el duplicado para el contribuyente, referido a la de constancia de presentación.

#### FORMULARIO 525/A

Arial 6 normal. Utilizado en campos identificadores del contribuyente, etc.:

- "CLAVE UNICA DE IDENTIFICACION TRIBUTARIA"
- "APELLIDO Y NOMBRE O RAZON SOCIAL"
- "ACTIVIDAD PRINCIPAL"

Arial 8 normal. Utilizado para descripción de incisos, conceptos, llamadas, números de Código, títulos de rubro, etc.:

- Rubro 2 "b Ajuste por valuación de inventarios"

- Rubro 3 "c Ajuste por inflación"
- Rubro 6 "a % sobre el importe determinado en el R.5 Inc. g)"
- Rubro 9 "Período fiscal"
- "981"
- "019"
- "q 922"
- Cabezal del Formulario "ORIGINAL"
- Rubro 1 - "RESULTADO NETO DEL EJERCICIO (Neg. Col. - Pos. Col II)"
- Rubro 4- "TOTALES DE LAS COLUMNAS I y II"
- Rubro 6- "DETERMINACION"
- "RUBRO 9 - COMPENSACION DE QUEBRANTOS Y DETERMINACION DE SALDOS TRASLADABLES"

Arial 8 negritas. Utilizados para títulos de Rubros y otros:

- Cabezal del formulario "USO D.G.I."
- "A - AJUSTE PARA LA DETERMINACION DEL RESULTADO IMPOSITIVO"
- "B - LIQUIDACION DEL IMPUESTO"
- "C - OPERACIONES PREVISTAS EN EL CUARTO PARRAFO DEL ART. 14 - DE LA LEY"

Arial .10 normal. Utilizado para texto de la fórmula de declaración jurada y para la leyenda final en el duplicado para el contribuyente, referido a la de constancia de presentación.

#### FORMULARIO 401

Arial 6 normal. Utilizado en campos identificadores del contribuyente, subtotales de rubro, etc.:

- "CLAVE UNICA DE IDENTIFICACION TRIBUTARIA"
- "APELLIDO Y NOMBRE O RAZON SOCIAL"

◦ "ACTIVIDAD PRINCIPAL"

◦ Rubro 2 "Subtotal Col. I a V"

◦ Rubro 2 "Sueldos y C. Soc."

Arial 7 negritas. Utilizado para los nombres o títulos de rubro.

◦ "RUBRO 1 - DETALLE DE LOS INGRESOS CORRESPONDIENTES AL PERIODO FISCAL"

◦ "RUBRO 1 - IMPUESTO A LAS GANANCIAS"

◦ "RUBRO 2 - DETALLE DE LAS COMPRAS Y GASTOS DE BIENES Y SERVICIOS QUE ORIGINAN EROGACIONES DE FONDOS"

Arial 8 normal. Utilizado para descripción de incisos, conceptos, texto de la fórmula de declaración jurada, llamadas, números de Código, títulos de rubro, etc.:

◦ Rubro 3 "a Existencia inicial de Bienes de Cambio"

◦ Rubro 4 "b Costo de ventas (Rubro 3 inc. d)"

◦ Rubro 5 "a Disponibilidades"

◦ "124"

◦ "132"

◦ "973"

◦ Cabezal del Formulario "RECTIFICATIVA"

◦ Rubro 5 "BIENES"

◦ Rubro 6 "DEUDAS"

◦ Rubro 8 "APELLIDO Y NOMBRE"

◦ Rubro 9 "MONTO"

Arial 7 normal. Utilizado para títulos, cabezales, etc.:

◦ Rubro 1 "MESES"

◦ Rubro 1 "GRAVADOS EN EL IMPUESTO A LAS GANANCIAS"

- Rubro 1 "INDUSTRIA"
- Rubro 2 "COMPRA DE BIENES DE USO"
- Rubro 5 "VALUADO CONFORME LAS NORMAS DEL IMPUESTO A LAS GANANCIAS"
- Rubro 9 "QUEBRANTO ESPECIFICO ACUMULADO POR LA EXPLOTACION O SOCIEDAD"
- "Enero"
- "Febrero"
- "Con IVA Discriminado"

Arial 10 normal. Utilizado para la leyenda final en el duplicado para el contribuyente, referido a la de constancia de presentación.

#### FORMULARIO 490/A

Arial 6 normal. Utilizado en campos identificadores del contribuyente, etc.:

- "CLAVE UNICA DE IDENTIFICACION TRIBUTARIA"
- "APELLIDO Y NOMBRE O RAZON SOCIAL"
- "ACTIVIDAD PRINCIPAL"

Arial 8 normal. Utilizado en referencias, llamadas, títulos de rubros, cabezales, texto de la fórmula de declaración jurada, etc.:

- Cabezal del Formulario "ORIGINAL"
- "MES" "AÑO" "IMPORTE"
- Rubro 1 Inc. k) "TOTAL DE BIENES SITUADOS EN EL PAIS Suma Inc. a) a Inc. j))"
- Rubro 2 Inc. j) "TOTAL RUBRO 2- BIENES SITUADOS EN EL EXTERIOR"
- Rubro 4 Inc. e) "IMPUESTO DETERMINADO"
- Cabezal del formulario "Sello Fechador de recepción"
- Referencia al pie del formulario "(1) Incluidos los del cónyuge que corresponde declarar al contribuyente"

Arial 7 normal. Utilizado para títulos de rubros, descripción de incisos, etc.:

- ° Rubro 1 "DECLARACION DE BIENES AL 31 DE DICIEMBRE DE (1)"
- ° Rubro 1 "DETALLE Y VALOR DE LOS BIENES SITUADOS EN EL PAIS"
- ° Rubro 1 Inc. e) "CUENTAS BANCARIAS"
- ° Rubro 2 Inc. c) "BIENES INMATERIALES"
- ° Rubro 2 Inc.) "OTROS BIENES (Detalle)"
- ° Rubro 1 Inc. m) "Suma del Inc. k) R.1 más Inc. a) R.2"
- ° Rubro 1 Inc. n) "Consignar Inc. i) o % sobre Inc. m) el que sea mayor"
- ° Rubro 4 Inc. d) "% sobre el importe del Inc. c)"

Arial 8 negritas. Utilizado para títulos, etc.:

- ° Cabezal del Formulario "USO D.G.I."
- ° "PARA UTILIZAR POR PERSONAS DE EXISTENCIA VISIBLE Y SUCESIONES INDIVISAS DOMICILIADAS EN EL PAIS"
- ° Rubro 3 "TOTAL DE BIENES"
- ° Rubro 4 "DETERMINACION DEL IMPUESTO"

Arial 10 normal. Utilizado para la leyenda final en el duplicado para el contribuyente, referido a la de constancia de presentación.

FORMULARIO 500/1

Arial 6 normal. Utilizado en campos identificadores del contribuyente, referencia, descripciones, etc.:

- ° "CLAVE UNICA DE IDENTIFICACION TRIBUTARIA"
- ° "APELLIDO Y NOMBRE O RAZON SOCIAL"
- ° "ACTIVIDAD PRINCIPAL"
- ° "Mes Cierre"

Arial 8 normal. Utilizado para descripción de incisos, conceptos, llamadas, números de Código, etc.:

- Rubro 1 "Impuesto determinado"
- Rubro 2 "Efectivo o cheque de sucursal cobradora"
- "21"
- "30"
- "11"
- Cabezal del Formulario "RECTIFICATIVA"
- Rubro 1 "COLUMNA 1 (a favor del responsable)"
- Rubro 1 "A FAVOR DE DIRECCION/CONTRIBUYENTE"
- Rubro 3 "CONCEPTO"
- Rubro 4 "IMPORTE ACTUALIZADO"

Arial 8 negritas. Utilizado para títulos de rubro y otros:

- "Rubro 1 - DETERMINACION DEL SALDO DE IMPUESTO"
- "RUBRO 3 - ACTUALIZACION DE LOS ANTICIPOS INGRESADOS"
- "RUBRO 4 - CALCULO DE LA ACTUALIZACION DE PAGOS A CUENTA COMPUTABLES (2) EXCEPTO RETENCIONES, ANTICIPOS Y PAGOS POR R.G. 2793"

Arial 10 normal. Utilizado para texto de la fórmula de declaración jurada, y leyenda final en el duplicado para el contribuyente, referido a la de constancia de presentación.

#### FORMULARIO 500/G

Arial 6 normal. Utilizado en campos identificadores del contribuyente, referencia, descripciones, etc.:

- "CLAVE UNICA DE IDENTIFICACION TRIBUTARIA"
- "APELLIDO Y NOMBRE O RAZON SOCIAL"
- "ACTIVIDAD PRINCIPAL"

◦ "Mes Cierre"

Arial 8 normal. Utilizado para descripción de incisos, conceptos, llamadas, números de Código, títulos de Rubros, etc.:

◦ Rubro 1 Inc. a) "Impuesto determinado"

◦ Rubro 2 Inc. c) "Diferencia (Inc. a) menos Inc. b))"

◦ Rubro 3 d) "Coef. índice precios mayorist. nivel general"

◦ Rubro3 f) " $f = c \times d \times e$ "

◦ Referencia al pie del formulario "(6) Titular, Presidente, Gerente u otro Responsable"

◦ "213"

◦ "302"

◦ "019"

◦ Cabecal del Formulario "RECTIFICATIVA"

◦ Rubro 1 "DETERMINACION DEL SALDO DE IMPUESTO"

◦ Rubro 1 "CONTRIBUYENTE COLUMNA 1"

◦ Rubro 1 "A FAVOR DE DIRECCION / CONTRIBUYENTE"

◦ Rubro 3 "CONCEPTO"

◦ Rubro 4 "IMPORTE ACTUALIZADO"

Arial 8 negritas. Utilizado para títulos de rubro y otros:

◦ "RUBRO 3 - ACTUALIZACION DE LOS ANTICIPOS INGRESADOS"

◦ "RUBRO 4 - CALCULO DE LA ACTUALIZACION DE PAGOS A CUENTA COMPUTABLES (2) EXCEPTO RETENCIONES, ANTICIPOS Y PAGOS POR R.G. 2793"

Arial 10 normal. Utilizado para texto de la fórmula de declaración jurada, y leyenda final en el duplicado para el contribuyente, referido a la de constancia de presentación.

FORMULARIO 500/H

Arial 6 normal. Utilizado en campos identificadores del contribuyente, etc.:

- "CLAVE UNICA DE IDENTIFICACION TRIBUTARIA"
- "APELLIDO Y NOMBRE O RAZON SOCIAL"
- "ACTIVIDAD PRINCIPAL"

Carácter Tipo 3. Utilizado para descripciones, cabezales, referencias, números de Código, títulos de Rubros, etc.:

- Cabezal del formulario "Período fiscal comprendido entre el"
- Referencia al pie del formulario "(1) Cuando corresponda utilizar más de un coeficiente se consignará el que resulte de la multiplicación de los mismos"
- Rubro 1 Columna I "Régimen Aplicado Norma"
- Rubro 2 "Otros regímenes"
- "302"
- "310"
- "418"
- Cabezal del Formulario "ORIGINAL"
- "TOTAL DEL IMPUESTO RETENIDO O PAGOS A CUENTA EN EL PERIODO QUE SE DECLARA"
- "REGIMEN APLICADO"
- "TOTAL IMPUESTO RETENIDO, PERCIBIDO Y PAGOS A CUENTA"

Arial 8 negritas. Utilizado para títulos de rubro y otros:

- "1 - DETALLE DE LAS RETENCIONES SUFRIDAS EN EL CURSO DEL PERIODO FISCAL"
- "2 - DETALLE DE LAS PERCEPCIONES SUFRIDAS EN EL CURSO DEL PERIODO FISCAL"

Arial 10 normal. Utilizado para texto de la fórmula de declaración jurada, para la leyenda final en el duplicado para el contribuyente, referido a la de constancia de presentación, y referencia de traslado a otros formularios:

◦ "TOTAL QUE SE TRASLADA AL RUBRO 1 INC. H) DEL FORM. 500/G o RUBRO 1 DEL FORM. 500/1"

#### FORMULARIO 503/A

Arial 6 normal. Utilizado en campos identificadores del contribuyente, etc.:

- "CLAVE UNICA DE IDENTIFICACION TRIBUTARIA"
- "APELLIDO Y NOMBRE O RAZON SOCIAL"
- "ACTIVIDAD PRINCIPAL"

Arial 8 normal. Utilizado para descripción de incisos, conceptos, llamadas, números de Código, títulos de rubros, etc.:

- Cabecal de formulario "Sello fechador de recepción"
- Rubro 1 Inc. b) "Activos exentos"
- Rubro 2 Inc. b) " % sobre importe del inciso a)"
- Texto de las Instrucciones al dorso
- "973"
- "515"
- Cabecal del Formulario "ORIGINAL"
- Rubro 1 "DETERMINACION DEL ACTIVO NETO AL CIERRE DEL EJERCICIO"
- Rubro 2 "DETERMINACION DEL IMPUESTO"
- Rubro 3 "TOTAL QUE SE TRASLADA AL RUBRO 1 INCISO b)"

Arial 8 negritas. Utilizado para títulos de rubro, referencias y otros:

- RUBRO 3- DETALLE ACTIVOS EXENTOS (DECRETO N° 1802/93)"
- "OBSERVACIONES"

Arial 10 normal. Utilizado para texto de la fórmula de declaración jurada, la leyenda final en el duplicado para el contribuyente, referido a la de constancia de presentación y título de instrucciones:

◦ "INSTRUCCIONES"

---